附件2

申请材料基本要求

申请材料应当符合以下基本要求：

**1.申请单位简介**

内容包括申请单位的设立时间、机构类型、注册资本、组织结构、人员概况（人员总数、职称情况、学历情况）、工作场所概况（办公面积、实验室面积、档案室面积等）、主要业务内容等。

**2.法人资格证明材料（复印件）**

申请单位应当提交“企业法人营业执照（或事业单位法人证书）”、“组织机构代码证”、“税务登记证”，或者名称预先核准通知书的复印件。

**3．注册资金和固定资产的验资证明（复印件）**

申请单位应当提交注册资金和固定资产的验资证明。

**4．工作场所产权证明或者租赁合同**

申请单位应当提交工作场所产权证明或者租赁合同的复印件。

**5．机构资质证明材料**

申请单位应当提交已获得的职业卫生技术服务机构资质证书正、副本复印件。

**6．职业卫生技术服务质量管理体系文件**

申请单位应当提交现行职业卫生技术服务质量（管理）手册、程序文件、作业指导书的封面和目录。

**7．专业技术人员材料**

（1）专职技术人员名单，包括姓名、性别、出生年月、学历、所学专业、职务/职称、岗位、工作年限、培训合格证书编号等，见下表：

| 序 号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 学历 | 所学专业 | 职务/职称 | 岗位 | 工作年限 | 培训合格证书编号 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：“岗位”包括：检测技术负责人、评价技术负责人、质量控制负责人、评价、检测、质量控制、卫生工程人员等；“工作年限”指从事本专业或本岗位的时间。**

（2）技术负责人、质量控制负责人的技术职称证书、工作经历证明；

（3）专业技术人员的培训合格证书（复印件）。

**8．拟开展的职业卫生技术服务项目及资质等级**

在《职业卫生技术服务机构资质申请表》中相应栏目中填写。

**9．证明具有相应业务能力的文件、资料**

指有关实验室资质和业务能力的证明文件：

（1）甲级资质要求的职业病危害因素检测能力对比表；

（2）计量认证证书及证书附表（复印件）；

（3）近年参加实验室室间比对和盲样考核的情况及结果汇总表；

（4）相关仪器设备清单，仪器设备信息见下表：

| 序号 | 仪器设备名称 | 型号 | 生产厂家 | 购买  日期 | 精密度或不确定度 | 用途 | 数量 | 最近检定日期 | 检定  周期 | 状态 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（5）工作场所平面布局图，包括评价、检测、档案室等所需的工作场所的布局和面积说明。

**10．职业卫生技术服务总结报告**

包括以下内容：

（1）近年来开展职业卫生检测、评价技术服务的总体情况，存在的问题；

（2）职业卫生技术服务质量管理体系运行情况（包括内审、管理评审、质量控制等）；

（3）近年建设项目职业病危害评价项目清单；

（4）近年职业病危害因素或放射卫生防护检测与评价项目清单。

**11.凡要求提交材料为复印件的，均应当在复印件上写明“与原件一致”，并加盖单位公章；资质申请表和上述提交材料均应当使用A4规格纸张印制，并按照先后顺序装订成册，刻录成电子光盘，一并提交。**