附件2

|  |
| --- |
| 执法人员信息录入表（模板） |
| **序号** | **姓 名** | **身份证号** | **联系电话** | **执法证号** | **部 门** | **科室、处室名称** | **权 限** |
| 1 | 李 毅 | 150403199305090101 | 13847961234 | EA50423256325 | 西安市应急管理局 | 工贸一科 | 审核人员 |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 说明：1.所有项均是必填项，务必确保信息填写准确。2.权限一栏中，可依据实际执法权限，选择填写：审核人员、审批人员、管理人员、执法人员。（审核、审批人员主要负责在执法文书的审核审批；管理人员主要负责一单两库信息维护；执法人员主要负责检查行为；4类人员可以相互兼职。） |